

TERMES I CONDICIONS D'ACCÉS AL CENTRE ESCOLAR I A LA RESIDÈNCIA CURS 25-26

Aquest document conté els termes i les condicions que regeixen el contracte educatiu i de residència de l'Escola de Formació Professional Quintanes, amb raó social **Escoles Familiars Rurals d'Osona SL**, amb CIF B-61735791 i amb domicili fiscal al Mas Quintanes, sense número, de Les Masies de Voltregà (08508). Titular de l'Escola EFA Quintanes, amb número de centre 08032154, i de la Residència i casa de colònies, amb número 671.

1. SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ

Per a confirmar de forma definitiva la reserva de plaça al centre, cal que empleueu el formulari de sol·licitud **Annex 1** que us adjuntem.

En ambdós casos, per tal de validar de forma definitiva la sol·licitud d'admissió, cal retornar el document degudament signat abans del dia 2 de setembre i en format PDF a l'adreça de correu electrònic efa@quintanes.cat.

2. CONFIRMACIÓ DE PLAÇA A LA RESIDÈNCIA I FIANÇA

Per a fer efectiva la confirmació de la plaça, l'estudiant de primer curs haurà d'abonar 75€ en concepte de fiança. La fiança de 75€ s'ha d'abonar en un sol cop a l'inici de curs. L'Escola farà el cobrament per domiciliació bancària al compte corrent que l'estudiant hagi proporcionat. No es passarà rebut si ja va ser abonat a la matrícula de grau mitjà.

La fiança es retornarà en complir-se el termini del contracte: si no cal aplicar-hi deduccions (per comportament negligent o mal ús de les instal·lacions), es retornarà la totalitat de la fiança, i si s'hi han d'aplicar deduccions, es retornarà la part que no s'hagi hagut de descomptar, dins dels noranta dies següents a la data de sortida de la Residència.

Quan l'estudiant entri a la Residència, cal que comuniqui al tutor/secretaria de l'Escola qualsevol incidència, desperfecte o anomalia en les instal·lacions. Quan l'estudiant deixi la Residència, qualsevol anomalia o desperfecte detectat que no s'hagi notificat en la seva entrada, li serà descomptat de la fiança. Si l'import a pagar és superior a la fiança, s'hi afegirà la part que aquesta no cobreixi.

Si per abandó o cancel·lació anticipada de la plaça no es compleix la data de finalització del contracte, l'estudiant no té dret a la devolució de la fiança.



RESUM DE TERMINIS DE PAGAMENT I IMPORTS DEL CURS

Matrícula i material didàctic:

- Grau mitjà: 335€
- Grau superior en Gestió Forestal i del Medi Natural: 340€
- Grau superior en Ramaderia i Assistència en Sanitat Animal: 360€
- Grau superior en Paisatgisme i Medi Rural: 360€

2.1. Quotes:

L'import del curs s'abona en la modalitat de pagament fraccionat en deu quotes de periodicitat mensual (de setembre a juny). El cobrament es fa per domiciliació bancària el primer dia laboral de cada mes.

L'import del rebut de quota és:

Sense residència:

Grau mitjà: 265€

Grau superior en Gestió Forestal i del Medi Natural: 396€

Grau superior en Ramaderia i Assistència en Sanitat Animal: 447€

Grau superior en Paisatgisme i Medi Rural: 447€

Amb residència:

Grau mitjà: 410€

Grau superior en Gestió Forestal i del Medi Natural: 570€

Grau superior en Ramaderia i Assistència en Sanitat Animal: 615€

Grau superior en Paisatgisme i Medi Rural: 615€

Per a altres formes de pagament, consulteu amb la secretaria acadèmica per a valorar una contractació diferencial.

Pel que fa a l'alumnat amb opció semi presencial, s'acordarà la quota a partir dels mòduls realitzats.

En el cas de cancel·lació anticipada, es cobraran íntegrament les quotes del trimestre en curs, independentment dels dies transcorreguts. La data de la cancel·lació anticipada, serà la de recepció del document facilitat pel centre, degudament omplert i signat al correu electrònic efa@quintanes.cat.

2.2. Material corporatiu:

Alumnat de primer curs de grau mitjà: l'Escola proporciona polo, samarreta tècnica, dessuadora, granota per al taller, bossa corporativa, carpeta i llibreta, amb un cost de 110€. El cobrament és durant el període de matriculació.

Alumnat de primer curs de grau superior: l'Escola proporciona polo, samarreta tècnica, dessuadora, bossa corporativa, carpeta i llibreta, amb un cost de 80€. El cobrament es durant el període de matriculació.

2.3. Viatge d'estudis:

Abans de fer el cobrament, s'envia un correu electrònic el dia que els alumnes marxen de viatge, indicant l'import i la data de cobrament. L'import acostuma a oscil·lar entre els 380€ i els 490€ i es cobra per domiciliació bancària segons calendari. Els alumnes han fet un avançament de 110€ durant el procés de matrícula.



3. SERVEIS INCLOSOS EN EL PREU

El preu de la **mitja pensió sense residència** inclou: formació i sortides d'estudi. Esmorzar de mig matí i dinar cada dia de la setmana durant la durada del contracte en curs acadèmic, exceptuant-ne els períodes festius com vacances de Nadal i Setmana Santa. També inclou activitats extraescolars i complementàries.

El preu de la **pensió completa amb residència** inclou: formació, sortides d'estudi, habitació completament moblada, servei de neteja de les habitacions, despeses de llum, aigua, gas i electricitat; wifi i Internet (horaris establerts per l'escola), personal 24 h, control de seguretat per videovigilància i accés a totes les zones comunes. Esmorzar, mos de mig matí, dinar, berenar i sopar cada dia de la setmana durant la durada del contracte en curs acadèmic, exceptuant-ne els períodes festius com vacances de Nadal i Setmana Santa. També inclou activitats extraescolars i complementàries.

4. NORMATIVA

L'estudiant es compromet a conèixer, respectar i complir la normativa del centre, que se li facilitarà en el moment de formalitzar la matrícula i que pot trobar a la pàgina web www.quintanes.cat.

Es prega respectar els horaris de classe, dels àpats i d'accés a la Residència establerts pel centre, així com la normativa i el protocol vigent d'entrada i sortida de les instal·lacions.

5. DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

En el moment de presentar la sol·licitud d'inscripció, cal signar l'ordre de domiciliació bancària i la carta d'acceptació amb la informació sobre els pagaments, en la qual s'ha de fer constar el número de compte (IBAN) al qual l'Escola girarà el pagament dels rebuts bancaris.

D'aquesta manera, l'estudiant autoritza l'Escola a presentar, per al cobrament, els rebuts corresponents a la prestació de serveis aquí pactats, en el compte bancari facilitat

6. IMPAGAMENTS

En cas de retorn d'un rebut, caldrà abonar la quantitat en el termini de quinze dies al número de compte **ES13 0182 4239 6902 0007 6717** i enviar el comprovant bancari a l'adreça de correu electrònic marta.vilar@quintanes.cat.

Si s'escau, les despeses de devolució o nova emissió de rebuts (corresponents al 2% del rebut), en els casos de modalitat de pagament fraccionat, seran a càrrec de l'estudiant. Aixímateix, les despeses generades a l'Escola com a conseqüència d'un procés de cobrament o recobrament, siguin notificacions, despeses legals o judicials, seran a càrrec de l'estudiant que les ocasioni.



7. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte ha de ser com a mínim de nou mesos (un curs escolar), en períodes compresos entre el setembre d'un any i el juny de l'any següent.

8. CANCEL·LACIÓ ANTICIPADA DE LA PLAÇA

Tipologia de la causa:

Justificada: En el cas que la cancel·lació anticipada de la plaça sigui per causes personals greus, imprevisibles i alienes a la voluntat de l'estudiant, se li retornarà la fiança, sempre que la causa de la resolució del contracte amb el justificant corresponent, quedi àmpliament acreditada per escrit davant la Secretaria de l'Escola. Referent a les quotes queda especificat al punt 3.2.

No justificada: En cas d'abandonament o cancel·lació anticipada de la plaça i, per tant, d'incompliment de la durada total del contracte, l'estudiant no té dret a la devolució de la fiança i referent a les quotes queda especificat al punt 3.2.

9. PÈRDUES I ROBATORIS

L'Escola no es responsabilitza de les sostraccions d'objectes, diners, etc. que es produeixin dins de les habitacions o en qualsevol altra zona comuna de la Residència o de l'Escola.

Es recomana als alumnes que no deixin pertinences abandonades en els espais comuns.

10. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Podran ser causes de resolució del contracte:

a) El retard en el pagament del preu o de qualsevol altra quantitat que l'estudiant hagi de pagar, en un termini superior a trenta dies, entenent que no s'ha notificat prèviament per escrit al personal de la secretaria acadèmica al correu electrònic efa@quintanes.cat.

b) Cometre una falta que incompleixi el que s'estableix en el reglament intern de convivència, o bé cometre dues faltes greus o tres faltes lleus durant el període de vigència del contracte.

c) Alterar l'ús o destí dels allotjaments, així com de les seves característiques. El cost dels desperfectes ocasionats per l'estudiant seran a càrrec seu i s'acordarà la manera de fer el pagament. Si l'import és superior a la fiança, es descomptarà i, per tant, no es tornarà la fiança.

d) Que qualsevol de les parts incompleixi les obligacions essencials del contracte.

e) Que l'estudiant porti a terme activitats il·lícites o que posin en perill la salut de la resta d'estudiants, actes vexatoris que menyscabin la dignitat d'altres estudiants, així com accions que atemptin contra la seguretat, higiene o integritat de la Residència, de l'Escola o dels seus treballadors, o que amenacin i desestabilitzin la convivència a la Residència o a l'Escola.

f) Qualsevol acte o omissió que, en la data en què es comet, la legislació penal vigent defineix com a delictes.

g) La condemna judicial de qualsevol estudiant per haver comès un delictes, ja que implica l'expulsió definitiva immediata de la Residència o Escola.

h) Qualsevol altra causa prevista en la legislació vigent, en el contracte actual o en el reglament intern de convivència.



i) La resolució del contracte no podrà produir-se sense comunicar-ho prèviament per escrit a l'estudiant resident. Una vegada feta la notificació, l'estudiant ha d'abandonar l'allotjament assignat en virtut del contracte actual en un termini màxim de setanta-dues hores. Si transcorregut aquest termini, l'allotjament no quedés alliberat, la direcció es reserva el dret a prendre possessió de tots els estris personals que l'estudiant no hagi retirat.

11. RENOVACIÓ DE LA PLAÇA

La renovació de la plaça és automàtica.

L'Escola es reserva el dret a renovar les places segons el parer de la direcció. El procés de sol·licitud serà el mateix que per a les noves sol·licituds.

12. FACULTATS DE L'ESCOLA

12.1. Reagrupació:

La direcció de l'Escola, per raons organitzatives o altres motius, podrà reagrupar l'alumnat resident que ocupi habitacions.

12.2. Entrada a les habitacions:

La direcció es reserva el dret d'entrar a les habitacions per revisar-les, sense un comunicat previ, així com de facilitar l'accés a tercers en cas d'avaries o reparacions, per raons sanitàries, per motius d'urgent necessitat i en tots aquells casos en què la direcció ho consideri oportú.

TERMES I CONDICIONS D'ACCÉS AL CENTRE ESCOLAR I A LA RESIDÈNCIA.

ANNEX 1

ALUMNES MAJORS D'EDAT.

EN /NA _____ AMB DNI _____,

ALUMNE MATRICULAT/DA A L'ESCOLA EFA QUINTANES PEL CURS 20__/20__

PARES/TUTORS.

EN/NA _____ PARE, MARE O TUTOR DE L'ALUMNE

_____ MATRICULAT/DA A L'ESCOLA EFA QUINTANES AL
CURS 20__/20__, SOL·LICITO PLAÇA PEL MEU FILL/A I AMB DNI _____.

EM DECLARO CONEIXADOR/A i ACCEPTO ELS TERMES I CONDICIONS D'ACCÉS AL CENTRE ESCOLAR DELS QUALS HE ESTAT INFORMAT/DA PRÈVIAMENT.

Marca una opció:

☐ Plaça SENSE residència.

☐ Plaça AMB residència.

Les Masies de Voltregà, a ____ de _____ de 20__

SIGNAT